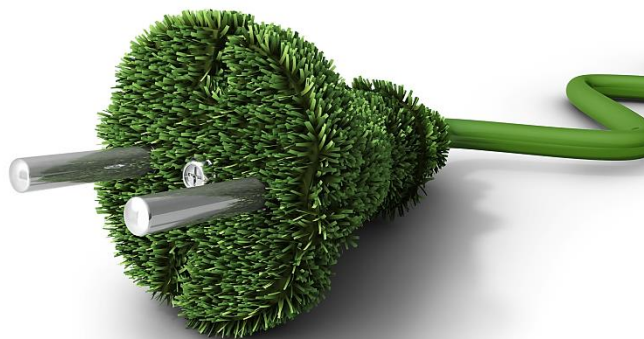


## **Zelfverklaring MVO | BHV.NL**

**'MVO Prestatieladder'**

*- Uitwerking van het MVO-beleid van BHV.NL aan de hand van de 'MVO Prestatieladder' -*

**2016/2017**



## Samenvatting

Begrippen als 'Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen' en 'Duurzaamheid' zien we steeds vaker terug in zowel het bedrijfsleven als het dagelijks leven. We worden steeds bewuster van onze verantwoordelijkheden als consument, werkgever/werknemer, leverancier en samenwerkingspartner. MVO onderscheidt drie verschillende thema's: People (welzijn van de mens), Planet (bescherming van de planeet) en Profit (economische meerwaarde). BHV.NL is sinds haar oprichting in 1994 bezig met MVO. Inmiddels is 'Duurzaamheid' één van de vijf kernwaarden van de bedrijfsvoering en dit omschrijven wij als volgt:

*"Duurzame ontwikkeling steunt op drie pijlers: mens, milieu en meerwaarde. Wij streven bij al onze activiteiten naar een goede balans tussen deze drie pijlers. Dit heeft zowel betrekking op onze kernactiviteiten als op de organisatie als geheel. Maatschappelijk verantwoord ondernemen en duurzaamheid vertalen zich in alle facetten van ons bedrijf. Zowel bestaande activiteiten als nieuwe ideeën op het gebied van duurzaamheid trachten wij te bundelen tot één manier van denken en doen."*

De focus op duurzaamheid heeft tot nu toe onder andere geleid tot beperking van CO<sub>2</sub>-uitstoot en het papiergebruik. Daarnaast steunt BHV.NL elk jaar de initiatieven van Oxfam Novib. Sinds dit jaar (2016) wil BHV.NL het bestaande beleid verder uitbreiden.

### MVO Prestatieladder

Allereerst door het MVO-beleid op basis van de 'MVO Prestatieladder' in te vullen. De MVO Prestatieladder is de meest gebruikte MVO-certificatienorm in Nederland, gebaseerd op de internationale richtlijnen 'Sustainability' (ISO 26000). De ladder kent 33 prestatie-indicatoren, verdeeld over zes verschillende kernthema's. Vier thema's betreffen de 'People'-principes: Arbeidsomstandigheden, mensenrechten, eerlijk zaken doen en consumentenaangelegenheden. Eén thema beslaat alles wat te maken heeft met principes van 'Planet' en één thema die van 'Profit'.

De 33 indicatoren zijn niet allemaal voor elke organisatie van toepassing. Voor BHV.NL geldt dat voor onderstaande indicatoren.

#### Toelichting op de niet-opgenomen indicatoren:

11. Beveiligingsbeleid: Enkel van toepassing op organisaties met beveiligingspersoneel.
12. Rechten van inheemse bevolking: BHV.NL doet geen zaken met landen waarbij er sprake is van inheemse volkeren.
15. Publiek beleid: Enkel van toepassing op organisaties die een publieke lobbygroep of politieke partij ondersteunt.
18. Gezondheid en veiligheid van consumenten: Indicator 3 beschrijft tevens deze aanwijzer.
19. Etikettering van producten en diensten: Van toepassing bij verkoop van specifieke producten.
28. Producten en diensten: Van toepassing bij verkoop van specifieke producten.
29. Naleving: Van toepassing bij mogelijk niet-naleven van milieuregelgeving.
32. Positieve bijdrage aan lokale economie en bedrijvigheid: BHV.NL richt zich in haar bedrijfsvoering niet in het specifiek op de lokale omgeving.

Voor elke indicator geldt dat er een korte aanduiding is weergegeven van de officiële site van de MVO prestatieladder: <http://www.mvoprestatieladder.nl/doc/norm.pdf>. Daarna wordt het beleid van BHV.NL voor de specifieke indicator beschreven, met bijbehorende actiepunten en eventuele doelstellingen.

#### De belangrijkste doelstellingen voor 2017:

- *Herziening Personeelshandboek ingevoerd in 2017;*
- *Minimaal twee ruimtes met LED-verlichting in 2017;*
- *Reduceren brandstofverbruik wagenpark met 3%;*
- *Volledig CO<sub>2</sub>-neutraal in 2017.*

## Inhoud

Kernthema 1: Arbeidsomstandigheden en volwaardig werk (PEOPLE).....	4
1. Werkgelegenheid.....	4
2. Verhouding tussen werkgever en werknemer.....	4
3. Gezondheid en veiligheid.....	4
4. Opleiding, onderwijs aard en organisatie van het werk.....	5
5. Diversiteit en kansen.....	5
Kernthema 2: Mensenrechten (PEOPLE).....	6
6. Strategie en beheer.....	6
7. Verbod op discriminatie.....	6
8. Vrijheid van vereniging en collectieve arbeidsonderhandelingen.....	6
9. Uitbanning kinderarbeid.....	6
10. Preventie van gedwongen en verplichte arbeid.....	6
Kernthema 3: Eerlijk zaken doen (PEOPLE).....	7
13. Gemeenschap.....	7
14. Corruptie.....	7
16. Concurrentie- belemmerend gedrag.....	7
17. Naleving.....	7
Kernthema 4: Consumentenaangelegenheden (PEOPLE).....	8
20. Marketing communicatie.....	8
21. Privacy van klanten.....	8
22. Naleving.....	8
Kernthema 5: Milieu, grondstoffen, energie, emissies (PLANET).....	9
23. Grondstoffen.....	9
24. Energie.....	9
25. Water.....	9
26. Biodiversiteit.....	9
27. Uitstoot, afvalwater en afvalstoffen.....	10
30. Transport.....	10
Kernthema 6: Betrokkenheid bij en ontwikkeling v/d gemeenschap (PROFIT).....	12
31. Directe economische waarden die zijn gegenereerd en gedistribueerd.....	12
33. Bijdrage aan het economische systeem.....	12

# Kernthema 1: Arbeidsomstandigheden en volwaardig werk (PEOPLE)

## 1. Werkgelegenheid

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor het welzijn van haar werknemers door het zeker stellen van de werkgelegenheid en het nakomen van de contractuele verplichtingen ten aanzien van de werknemers en minimalisering van nadelige effecten ten gevolge van reorganisaties en herstructureringen.'*

### Ons beleid

BHV.NL hecht grote waarde aan werkzekerheid voor haar werknemers en zoekt te allen tijde naar oplossingen om iedereen langdurig te kunnen binden. Zo laat BHV.NL bijvoorbeeld, waar mogelijk, docenten door te stromen naar een functie op kantoor door bijscholing. Daarnaast biedt BHV.NL haar werknemers voortdurend de mogelijkheid om gerichte cursussen en opleidingen te volgen, wanneer dit bij kan dragen aan zijn/haar werkzaamheden. Op deze manier worden de kwaliteiten van de eigen mensen van BHV.NL zo goed mogelijk benut. De gemiddelde doorlooptijd bij BHV.NL ondersteunt dit. Jarenlang telde het gemiddelde dienstverband bij BHV.NL ruim 10 jaar, ver boven het Nederlandse gemiddelde. Sinds een twaalfde nieuwe aanstellingen in het afgelopen jaar is het gemiddelde dienstverband gedaald naar ruim acht jaar.

### Waar sturen we op:

- Interne doorstroom;
- Om- of bijscholing.

### Doelstelling

Een stabiele doorlooptijd: Gemiddeld dienstverband van minimaal zeven jaar.

## 2. Verhouding tussen werkgever en werknemer

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor het welzijn van haar werknemers door passende sociale voorzieningen en het vastleggen van rechten en plichten tussen de werkgever en de werknemer in een arbeidsovereenkomst en eventueel voorwaarden, en een functie en/of taakomschrijving.'*

### Ons beleid

BHV.NL wil een zo goed mogelijk werkgever zijn. Dit uit zich in de praktijk in betrokkenheid naar de werknemer en het wegnemen van drempels. Daar waar de werknemer wensen of eisen heeft richting werkgever kan dit altijd rechtstreeks of via de Ondernemingsraad worden gecommuniceerd. Daarnaast worden in het Personeelshandboek, welke op dit moment herzien wordt, aanvullingen op de arbeidsovereenkomst beschreven.

### Waar sturen we op:

- Openheid en toegankelijkheid als werkgever;
- Herziening Personeelshandboek.

### Doelstelling

In werking getreden herziening Personeelshandboek in 2017.

## 3. Gezondheid en veiligheid

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de veiligheid en gezondheid van klanten, werknemers en direct omwonenden door gebruik te maken van veilige faciliteiten, technologieën en werkwijzen en door voorbereid te zijn op calamiteiten.'*

### Ons beleid

Als veiligheidsspecialist is de gehele bedrijfsvoering van BHV.NL gericht op veiligheid en gezondheid van betrokkenen, zowel intern als extern. Extern uit zich dit in alle facetten van de aangeboden dienst. Alle docenten hebben meer dan de benodigde kennis om elke cursus in de eerste plaats veilig te laten verlopen. Daarnaast moet het product zelf deze veiligheid borgen in de betreffende organisatie zelf. Intern betekent dit dat elke medewerker van BHV.NL verplicht is om een 'basiscursus BHV' te volgen en deze jaarlijks te herhalen. Daardoor is elke medewerker altijd BHV-gecertificeerd.

### Waar sturen we op:

- Capaciteiten docenten;
- Alle medewerkers BHV-gecertificeerd.

#### Doelstelling

Voortdurend de kennis en certificeringen van medewerkers m.b.t. 'BHV' bewaken en actualiseren.

#### **4. Opleiding, onderwijs aard en organisatie van het werk**

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor het welzijn van haar werknemers door voorzieningen en mogelijkheden te bieden voor persoonlijke ontwikkeling in de vorm van opleiding, onderwijs, aard en organisatie van het werk.'*

#### Ons beleid

Zoals aangegeven bij de eerste indicator wil BHV.NL haar werknemers, waar mogelijk, de kans bieden tot om- of bijscholing. Wanneer interne doorstroom mogelijk is wordt dit gestimuleerd. Verschillende kantoormedewerkers zijn doorgestroomd vanuit de docentenrol. Maar ook binnen de bestaande functie is extra onderwijs altijd bespreekbaar.

#### Waar sturen we op:

- Interne doorstroom;
- Om- of bijscholing.

#### Doelstelling

Continuïteit in opleidingsmogelijkheden en interne doorstroom.

#### **5. Diversiteit en kansen**

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor het welzijn van haar medewerkers door het uitvoeren van beleidsmaatregelen gericht op gelijke kansen, elimineren en voorkomen van discriminatie en achterstelling van werknemers.'*

#### Ons beleid

BHV.NL maakt in het aannemen en ontwikkelen van haar personeel in geen geval onderscheid op welke manier mogelijk. Alle mensen worden als gelijke gezien en hier wordt te allen tijden naar gehandeld. Dit resulteert, zonder dat hier direct op wordt gestuurd, in diversiteit op de werkvloer. Daarmee voldoet BHV.NL aan de Participatiewet.

Mochten er ooit onverhoopt toch een bepaalde situatie voordoen in het kader van achterstelling of discriminatie, dan kan dit via een vertrouwenspersoon worden gecommuniceerd. Daardoor wordt hier discreet mee om gegaan en kan dit direct worden aangepakt.

#### Waar sturen we op:

- Geen onderscheid in personen (natuurlijk diversiteitsproces);
- Vertrouwenspersoon in geval van een geschil;
- Naleving Participatiewet.

#### Doelstelling

N.v.t.

## Kernthema 2: Mensenrechten (PEOPLE)

### 6. Strategie en beheer

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat activiteiten, inkopen en investeringen niet conflicteren met de mensenrechten.'*

### 7. Verbod op discriminatie

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat alle vormen van discriminatie worden voorkomen.'*

### 8. Vrijheid van vereniging en collectieve arbeidsonderhandelingen

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat vrijheid van vereniging en collectieve arbeidsonderhandelingen niet worden belemmerd.'*

### 9. Uitbanning kinderarbeid

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat kinderarbeid wordt uitgebannen.'*

### 10. Preventie van gedwongen en verplichte arbeid

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat gedwongen en verplichte arbeid wordt tegen gegaan.'*

#### Ons beleid (6 t/m 10)

BHV.NL werkt samen met verschillende leveranciers en certificeringsinstanties. Een aantal principes zijn bij alle samenwerkingsverbanden van BHV.NL voor beide partijen een pré: Bewaken van mensenrechten, voorkomen discriminatie, vrijheid van vereniging en collectieve arbeidsonderhandelingen, uitbanning kinderarbeid en dwangarbeid. Enkel op basis van naleving van bovenstaande principes worden er samenwerkingsverbanden gesloten.

#### Waar sturen we op (6 t/m 10):

- Wanneer bepaalde handelingen in strijd blijken te zijn met bovenstaande pijlers treft BHV.NL hier direct maatregelen voor .

#### Doelstelling (6 t/m 10)

N.v.t.

## Kernthema 3: Eerlijk zaken doen (PEOPLE)

### 13. Gemeenschap

*'Het bedrijf of de organisatie houdt zich aan de wetgeving en draagt zorg voor het minimaliseren van ongewenste effecten op de gemeenschap in het gebied van de activiteit.'*

### 14. Corruptie

*'Het bedrijf of de organisatie draagt er zorg voor dat omkoping en corruptie van het bedrijf of de organisatie, of werknemers wordt bestreden.'*

### 16. Concurrentie- belemmerend gedrag

*'Het bedrijf of de organisatie ontplooit geen activiteiten in strijd met de kartelwet en regelgeving betreffende concurrentievervalsing.'*

### 17. Naleving

*'Het bedrijf of de organisatie zal in geval van opgelegde sancties ten gevolge van het niet naleven van deze principes toelichten wat de oorzaak was en welke correctieve acties worden genomen.'*

### Ons beleid (13, 14, 16 & 17)

De activiteiten van BHV.NL, zowel op kantoor als op locatie, zijn van duurzame en eerlijke aard, geenszins in strijd met bovenstaande principes. De producten van BHV.NL zijn volledig transparant en voldoen aan alle wettelijke eisen. Wanneer er op welke manier dan ook een sanctie wordt opgelegd aan BHV.NL m.b.t. bovenstaande pijlers treft de organisatie direct maatregelen .

### Waar sturen we op (13, 14, 16 & 17):

- Borging wettelijke eisen;
- Transparantie producten;
- Controleverklaring registeraccountant.

### Doelstelling (13, 14, 16 & 17)

N.v.t.

## Kernthema 4: Consumentenaangelegenheden (PEOPLE)

### 20. Marketing communicatie

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat normen en vrijwillige gedragscodes op het gebied van reclame worden nageleefd.'*

#### Ons beleid

Alles wat BHV.NL verkoopt moet worden nageleefd. Met die insteek voert BHV.NL haar beleid uit. Dat betekent ook dat wanneer de klant toch ontevreden is over datgene wat is geleverd, dit direct in behandeling wordt genomen.

#### Waar sturen we op:

- Juiste verschaffing van informatie bij verkoop;
- Klachtenprocedure.

#### Doelstelling

Maximaal acht klachten per kwartaal.

### 21. Privacy van klanten

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat de privacy van klanten niet wordt aangetast.'*

#### Ons beleid

Privacy is één van de meest belangrijkste zaken voor Nederlandse consumenten en bedrijven. BHV.NL gaat heel discreet om met klantgegevens en respecteert hiermee de privacywetgeving (Wet Bescherming Persoonsgegevens). Hier worden onder andere beveiligingsmaatregelen voor toegepast.

#### Waar sturen we op:

- Beveiligingsmaatregelen.

#### Doelstelling

N.v.t.

### 22. Naleving

*'Het bedrijf of de organisatie draagt er zorg voor dat in geval van opgelegde sancties ten gevolge van het niet naleven van deze principes, toegelicht wordt wat de oorzaak was en welke correctieve acties worden genomen.'*

#### Ons beleid

Wanneer bepaalde handelingen in strijd blijken te zijn met bovenstaande pijlers treft BHV.NL hier direct maatregelen voor .

#### Waar sturen we op:

- Borging transparantie en eerlijkheid.

#### Doelstelling

N.v.t.



## Kernthema 5: Milieu, grondstoffen, energie, emissies (PLANET)

### 23. Grondstoffen

*'Het bedrijf of de organisatie maakt haar grondstoffenverbruik inzichtelijk en neemt maatregelen om het gebruik van grondstoffen afkomstig uit recycle processen of afval te verhogen.'*

#### Ons beleid

De twee belangrijkste producten die BHV.NL nodig heeft voor haar werkzaamheden zijn brandblussers en papier. De CO<sub>2</sub>-brandblussers worden afgenomen van een organisatie welke haar blussers vult met CO<sub>2</sub> dat wordt afgevangen met dat wat vrijkomt bij andere productieprocessen. Hierdoor wordt milieubelasting voorkomen. Ook de gecertificeerde schuimblussers zijn van milieuvriendelijke aard. BHV.NL maakt daarnaast gebruik van Yellow Label papier (Europees Ecolabel). BHV.NL beperkt actief haar papierverbruik: Dubbelzijdig printen, digitalisering etc.

#### Waar sturen we op:

- CO<sub>2</sub>-neutrale/milieuvriendelijke blussers;
- Beperken papiergebruik

#### Doelstelling

Inzichtelijk maken papierverbruik.

### 24. Energie

*'Het bedrijf of de organisatie maakt haar energiegebruik inzichtelijk en neemt maatregelen om energieverbruik te beperken of gebruik te maken van energie afkomstig uit duurzame energiebronnen.'*

#### Ons beleid

BHV.NL neemt enkel 100% duurzame elektriciteit en gas af. Daarnaast wordt er op dit moment gewerkt aan LED-verlichting ter vervanging van TL-armaturen.

#### Waar sturen we op:

- 100% duurzame energie.

#### Doelstelling

- Minimaal twee ruimtes met LED-verlichting in 2017.

### 25. Water

*'Het bedrijf of de organisatie maakt haar waterverbruik inzichtelijk en neemt maatregelen om het watergebruik te reduceren uit bronnen die schaars zijn of waarbij aanverwante ecosystemen of leefgebieden een aanzienlijk gevolg kunnen ondervinden.'*

#### Ons beleid

BHV.NL probeert het waterverbruik tot het hoogstnodige te beperken. Zo wordt er bijvoorbeeld op de toiletten op kantoor gebruik gemaakt van waterbesparende spoelknoppen. Ook maakt de organisatie het verbruik inzichtelijk.

#### Waar sturen we op:

- Waterbesparende spoelknoppen;
- Inzichtelijk maken verbruik.

#### Doelstelling

N.v.t.

### 26. Biodiversiteit

*'Het bedrijf of de organisatie draagt zorg voor dat haar aanwezigheid en haar activiteiten positieve of geen, of zo min mogelijk nadelige effecten hebben op de biodiversiteit in de omringende leefomgeving.'*

#### Ons beleid

De organisatie probeert zoveel mogelijk te voorkomen dat er schade plaatsvindt aan natuur en omringende leefomgeving. De locaties van de brandoefeningen worden zorgvuldig bepaald op basis van mogelijke milieueffecten.

#### Waar sturen we op:

- Locatiebepaling op basis van milieu.
- Milieuvriendelijke inkoop.

#### Doelstelling

N.v.t.

### 27. Uitstoot, afvalwater en afvalstoffen

'Het bedrijf of de organisatie geeft informatie over:

- de hoeveelheden uitstoot van broeikasgassen,
- gebruik en uitstoot van stoffen die de ozonlaag aantasten,
- de hoeveelheid uitstoot in de lucht van stikstofdioxide, zwaveloxide en andere stoffen,
- totale hoeveelheid afval per soort en bestemming,
- aanzienlijke lozingen op water onderverdeeld naar soort,
- totale hoeveelheid van aanzienlijke niet opzettelijke lozingen van, chemische stoffen, olie of brandstof, daarnaast welke maatregelen genomen worden om de genoemde emissies en lozingen te reduceren.'

#### Ons beleid

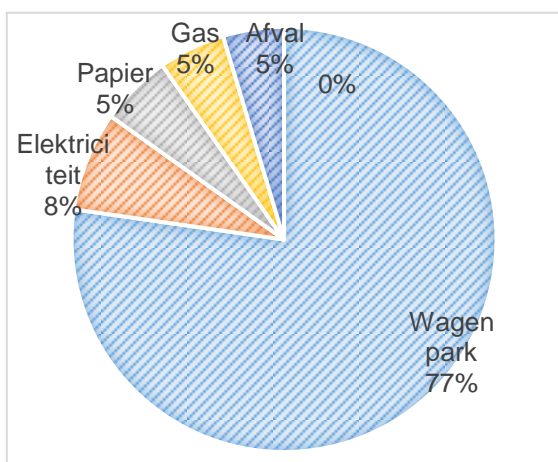
Zoals aangegeven bij indicator 23 maakt BHV.NL enkel gebruik van CO<sub>2</sub>-neutrale en milieuvriendelijke blussers. Verder maakt BHV.NL geen gebruik van producten met giftige eigenschappen. Daarnaast wordt al het afval geregeld via de organisatie 'SUEZ' en doet BHV.NL mee met het duurzame programma van SUEZ. Op deze manier wordt alle afval van BHV.NL volledig CO<sub>2</sub>-neutraal verwerkt. Verder wil de organisatie het brandstofverbruik van het wagenpark reduceren. Door persoonlijke terugkoppeling van het verbruik en het communiceren van praktische tips hopen zij dit te realiseren. Daarnaast wil BHV.NL in de toekomst alle overige CO<sub>2</sub>-uitstoot compenseren, om zo volledig CO<sub>2</sub>-neutraal te worden.

#### Waar sturen we op:

- CO<sub>2</sub>-neutrale blussers;
- CO<sub>2</sub>-neutrale afvalverwerking;
- Uitwerking CO<sub>2</sub>-footprint (zie hierboven in grafiek en tabel).

#### Doelstelling

- Reduceren brandstofverbruik wagenpark met 3%;
- Volledig CO<sub>2</sub>-neutraal in 2017.



	Kilo CO <sub>2</sub>
Wagenpark	187.440
Papier	13.200
Elektriciteit	Groen
Gas	Groen
Afval	11.250 (gecompenseerd)
<b>Totaal</b>	<b>200.640</b>

### 30. Transport

'Het bedrijf of de organisatie draagt er zorg voor dat de ontwikkeling, naleving en continue verbetering van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat de effecten van transport op milieu en ecosystemen zo veel mogelijk gereduceerd worden.'

#### Ons beleid

Door middel van software worden docenten ingepland op basis van de kortste rijafstand. Dit is in de loop van 2015 ingevoerd. Wanneer hier, over een periode van een jaar, scoringscijfers van bekend zijn wordt hier verder op gestuurd.

Hier sturen wij op:

- Kortste rijafstand inplannen van docenten;
- Spreiding huisvesting van docenten.

Doelstelling

N.v.t.

## Kernthema 6: Betrokkenheid bij en ontwikkeling v/d gemeenschap (PROFIT)

### **31. Directe economische waarden die zijn gegeneerd en gedistribueerd**

*'Het bedrijf of de organisatie is verantwoordelijk voor een financiële rapportage betreffende:*

- inkomsten,
- operationele kosten,
- personeelsvergoedingen,
- donaties en overige maatschappelijke investeringen,
- ingehouden winst en betalingen aan kapitaalverstrekkers en overheden.'

#### Ons beleid

BHV.NL legt verantwoording af over alle cijfers die verplicht moeten worden gedeeld.

#### Hier sturen wij op:

- Verplichte communicatie van cijfers.

#### Doelstelling

Meer sturing op interne communicatie van cijfers in 2017.

### **33. Bijdrage aan het economische systeem**

*'Het bedrijf of de organisatie draagt met haar activiteiten of diensten bij aan de inrichting van een infrastructuur die ten goede komt aan de omgeving of het algemeen nut.'*

#### Ons beleid

Alle producten van BHV.NL staan in het teken van een gezonde en veilige maatschappij. BHV.NL draagt hiermee actief bij aan het welzijn van de Nederlandse burger.

#### Hier sturen wij op:

- Welzijn maatschappij.

#### Doelstelling

N.v.t.